

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОЧЕТНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОВЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20. 11. 2023 г. № 48 с. Кочетное**

**О назначении ответственного лица за ведение делопроизводства**

**органов местного самоуправления Кочетновского муниципального образования Ровенского муниципального района Саратовской области**

В соответствии с Федеральным Законом «Об Архивном деле в Российской Федерации» от 22 октября 2004 года N 125-ФЗ, руководствуясь Федеральным законом  «Об общих принципах организации местного  самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.03г. № 131-ФЗ, в соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», а также в целях своевременного формирования архивных фондов, администрация Кочетновского муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить ответственное лицо за ведение делопроизводства органов местного самоуправления Кочетновского муниципального образования на 2024 год главного специалиста Адонину Валентину Николаевну.

2. Постановление № 55 «О назначении ответственного лица за ведение делопроизводства администрации Кочетновского муниципального образования» от 25.11.2022 года признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию в соответствии с решением Совета Кочетновского МО от 22.10.2005 г. № 6.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой**.**

**Глава Кочетновского муниципального образования**

**Ровенского муниципального района**

**Саратовской области В.И. Петровичев**